

Rettledning:

Refusjonsskjema, først og fremst for kontaktpersoner, som får refundert kostnader til transport og overnatting, opp til et visst beløp fastsatt av årsmøtet (kr 1000,- pr 2008). Kursavgift og heiskort dekkes ikke. Før opp alle kostnader, selv om de overstiger refusjonsbeløpet.

Øverste rad skal ikke fylles ut.

I boksen under skriver du inn personalia og kontonr til personen som skal motta refusjonen.

Fyll ut dato, beskrivelse og beløp for hver utgift, og summer.

Signer for Mottaker.